



Администрация города Сарова Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2026

№ 130

О внесении изменений в постановление Администрации города Сарова от 29.11.2016 № 3728 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Сарова, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими Администрации города Сарова сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», на основании протеста прокуратуры ЗАТО г.Саров от 20.01.2026 № 06-01/6, руководствуясь статьей 36 Устава городского округа город Саров Нижегородской области:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Сарова от 29.11.2016 № 3728 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Сарова, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими Администрации города Сарова сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Сарова от 21.08.2020 № 1922, от 30.12.2020 № 3537, от 24.07.2023 № 1757) (далее – постановление):

1.1. Пункт 2 постановления исключить.

1.2. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Сарова, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы

в Администрации города Сарова, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, являющееся Приложением № 1 к постановлению, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Сарова (Житников Д.Г.):

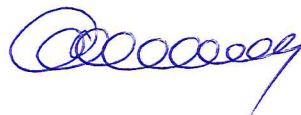
2.1. Направить настоящее постановление в редакцию газеты «Городской курьер» для опубликования.

2.2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Сарова в сети «Интернет».

2.3. Направить настоящее постановление в государственно-правовой департамент Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы города Сарова



О.Е.Кочетков

**Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Сарова, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Сарова, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления:

1) гражданами и муниципальными служащими, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Сарова (органах Администрации города Сарова), включенных в перечень должностей, утвержденный постановлением Администрации города Сарова, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Сарова (органах Администрации города Сарова), включенные в перечень должностей, утвержденный постановлением Администрации города Сарова, сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. В соответствии с федеральными законами обязанность представлять сведения возлагается:

1) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 настоящего Положения:

- на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации города Сарова (далее – гражданин);

- на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации города Сарова, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее – кандидат на должность, предусмотренную перечнем);

- на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации города Сарова (органах Администрации города Сарова), определенную перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации города Сарова, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящего Положения:

- на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем

должностей, утвержденным постановлением Администрации города Сарова (далее – муниципальный служащий), в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» представляются по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации:

1) гражданами – при поступлении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации города Сарова;

2) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации города Сарова;

3) муниципальными служащими в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания,

4. Сведения о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» представляются муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, определенные перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации города Сарова, – в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах, не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии,

пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

7. Муниципальный служащий представляет:

1) сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

2) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, включают в себя в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

Указанные сведения отражаются в соответствующих разделах формы справки, утвержденной Президентом Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в управление муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Сарова.

10. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в управление муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Сарова сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения.

Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3 пункта 3, пункте 4 настоящего Положения.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, муниципальным служащим, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии, утвержденной постановлением Администрации города Сарова.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Сарова, органах Администрации города Сарова, и муниципальными служащими Администрации города Сарова, органов Администрации города Сарова, и соблюдения муниципальными служащими Администрации города Сарова требований к служебному поведению, утвержденным постановлением Администрации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

15. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в управление муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Сарова сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

17. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений граждан, претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации, и лицо, замещающее указанную должность, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
